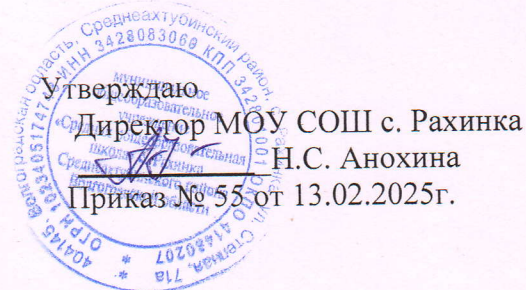


муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа» с. Рахинка
Среднеахтубинского района Волгоградской области

Принят
на педагогического совете
МОУ СОШ с. Рахинка
Протокол № от 12.02.2025



Положение
о дежурной группе муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа» с. Рахинка
Среднеахтубинского района Волгоградской области

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации №236 от 15 мая 2020 года «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 апреля 2024 г. № 263 «О внесении изменений в примерную форму договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, утвержденном приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 13 января 2014 года №8»;
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
- "МР 2.4.0259-21. 2.4. Гигиена детей и подростков. Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований к организациям, реализующим образовательные программы дошкольного образования, осуществляющим присмотр и уход за детьми, в том числе размещенным в жилых и нежилых помещениях жилищного фонда и нежилых зданий, а также детским центрам, центрам развития детей и иным хозяйствующим субъектам, реализующим образовательные программы дошкольного образования и (или) осуществляющим присмотр и уход за детьми, размещенным в нежилых помещениях. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 28.09.2021);
- Уставом МОУ СОШ с. Рахинка

І. Цель, задачи создания дежурной группы.

2.1. Основной целью создания дежурной группы в МОУ СОШ с. Рахинка

является реализация права детей дошкольного возраста на образование Федерального Закона «Об образовании в РФ» от 29.12.12 № 273 - ФЗ)

2.2. Основной целью дежурной группы является обеспечение присмотра и ухода за детьми в возрасте от 1,5 до 7 лет.

2.3. В своей деятельности образовательное Учреждение, создающее дежурную группу, руководствуется действующим законодательством в области образования Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Положением. Положение устанавливает общие требования к организации функционирования дежурной группы в детском саду.

2.4. Дежурные группы создаются для воспитанников, у которых оба родителя (законных представителя), или единственный родитель (законный представитель) являются работниками организаций, деятельность которых ограничена временным периодом с 8:00 утра до 17:00 вечера.

2.5. Основной целью дежурной группы является обеспечение присмотра и ухода за детьми в возрасте от 1,5 до 7 лет.

2.6. Основными задачами дежурной группы являются:

- удовлетворение запросов общества и выполнение муниципального задания;
- оптимальное использование кадрово-временных ресурсов ДОУ;
- охрана жизни и здоровья воспитанников и работников ДОУ.

II. Организация функционирования дежурной группы.

3.1. Количество дежурных групп в МОУ СОШ с. Рахинка определяется общим количеством функционирующих групп, не более одной дежурной группы на три функционирующие группы и устанавливается приказом директора МОУ СОШ с. Рахинка на основании заявлений родителей (законных представителей) воспитанников на имя директора МОУ СОШ с. Рахинка. (приложение 1)

3.2. На основании заявления родителей (законных представителей), директора МОУ СОШ с. Рахинка издает приказ о зачислении ребенка в дежурную группу. Документом, подтверждающим необходимость нахождения работника по месту работы, является справка от работодателя. Достоверность, предоставленных сведений несут родители (законные представители) и должностные лица, выдавшие справку.

3.3. Дежурные группы могут быть сформированы по одновозрастному или разновозрастному принципу, наполняемость каждой группы не должна превышать 15 воспитанников. Дежурная группа функционирует на базе группы, работающей в режиме полного дня (10,5 часов) на основании приказа директора МОУ СОШ с. Рахинка, включающего в себя утверждённые списки воспитанников, родители (законные представители) которых нуждаются в пребывании детей в Учреждении в утренние и (или) вечерние часы, на основании их заявления.

3.4. Комплектование дежурной группы на новый учебный год проводится с сентября по 31 мая и в летний период не более 15 воспитанников в одной группе.

3.5. Организация работы дежурных групп предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, а также соблюдения правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности. В дежурную группу в утренние и вечерние часы принимаются воспитанники групп, имеющих режим работы менее 10,5 часов в соответствии с приказом директора МОУ СОШ с. Рахинка. Дежурная группа работает по пятидневной рабочей неделе (с выходными днями в субботу и воскресенье, и праздничными днями) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.6. Прием воспитанников осуществляется в соответствии СанПиН 3.1/2.4.3598-

20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи.

3.7. Педагогическими работниками дежурных групп ведётся учёт посещения группы воспитанниками, поступающими в дежурные группы, в установленном порядке, определенными локальными актами ДОО.

3.8. Место расположения и режим работы дежурной группы - в групповой ячейке, работающей в режиме полного дня (с 7.30 до 18.00 без организации дополнительного питания).

3.9. Дежурные группы работают по 5-дневной рабочей неделе (с выходными днями суббота и воскресенье) в соответствии с режимом полного дня и продолжительностью работы Учреждения. Работа воспитателей в дежурной группе осуществляется согласно приказу о назначении ответственных воспитателей за работу дежурной группы из числа педагогов МОУ СОШ с. Рахинка на весь период работы дежурной группы и в соответствии с графиком работы, утвержденным директором МОУ СОШ с. Рахинка.

3.9 Отчетность деятельности дежурной группы ведется в порядке, установленном в Учреждении. Педагогами дежурной группы ведется учет посещения группы воспитанниками, в том числе воспитанников групп сокращённого режима пребывания, поступающих в дежурную группу в утренние и вечерние часы в порядке, установленном действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, локальными актами Учреждения.

3.10. Учреждение, работники дежурной группы, несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время посещения ими дежурной группы, за организацию непосредственно образовательной деятельности, соответствие форм, методов и средств её организации возрастным и психофизическим возможностям воспитанников.

3.11. Передача воспитанников работникам дежурной группы педагогам основных групп Учреждения оформляется документально в порядке, установленном в Учреждении. Педагоги дежурной группы должны иметь контактные данные родителей воспитанников.

3.12. Дежурная группа может формироваться или расформировываться в течение учебного года, в случае изменения социального заказа родителей (законных представителей) воспитанников, на основании приказа заведующего Учреждением по согласованию с комитетом образования администрации Среднеахтубинского муниципального района. Образовательный процесс, присмотр и уход за детьми в дежурной группе осуществляется в соответствии с режимом дня, образовательной программой Учреждения, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учётом возраста воспитанников.

3.13. Работа сотрудников осуществляется в соответствии с режимом работы ДОО, приказа о назначении ответственных педагогических работников за работу дежурных групп и графика работы, утвержденного заведующим.

III. Права участников дежурной группы

4.1. Работники детского сада, отвечающие за утренний прием вправе:

- не принимать в детский сад воспитанников с признаками катаральных явлений, явлений интоксикации, температурой, отклоняющейся от нормальной, иными признаками заболевания;
- интересоваться у родителя (законного представителя) о состоянии здоровья детей при проведении утреннего осмотра;
- вести мониторинг состояния здоровья детей в течение всего времени пребывания в детском саду;
- проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников о соблюдении правил личной гигиены и профилактике инфекционных заболеваний;

4.2. Работники обязаны:

- соблюдать предписания настоящего Положения, в том числе указанных в нем инструкций, и иных локально-нормативных актов организаций, касающихся работников организации;
- не покидать групповые ячейки, не перемещаться по помещениям дошкольного учреждения без производственной необходимости;

4.3. Родители (законные представители) воспитанников, вправе:
интересоваться проведением образовательной и воспитательной деятельности, присмотром и уходом в период нахождения ребенка в детском саду;

- получать информацию от работников детского сада о состоянии здоровья своего ребенка.

4.4. Родители (законные представители) обязаны:

- максимально ограничить контакты детей вне работы и круга семьи, в целях недопущения распространения особо опасной вирусной инфекции в стенах образовательного учреждения;
- не допускать направление ребенка в дошкольное учреждение при появлении любых симптомов инфекционных и иных заболеваний;

IV. Порядок прекращения работы дежурной группы

5.1. Функционирование дежурной группы прекращает (приостанавливает) приказом директора МОУ СОШ с. Рахинка, в случае отсутствия запроса родителей (законных представителей) воспитанников, положительных изменений эпидемиологической ситуации в регионе, на основании нормативно-правовых актов региональных и муниципальных органов власти.

V. Заключительные положения

6.1. Контроль деятельности дежурных групп осуществляет воспитатель, ответственный за методическую работу в дошкольных группах образовательного учреждения.

Директору МОУ СОШ с.
Рахинка

Н.С. Анохиной

З а я в л е н и е

В связи с графиком моей работы до 17-00, прошу принимать
моего ребенка _____ г.р. из группы _____

в дежурную группу по детскому саду.

С Уставом, Положением о дежурной группе пребывания детей и другими
документами, регламентирующими организацию работы дежурной группы
ознакомлен(а).

Обязуюсь соблюдать правила по пребыванию ребенка в дежурной группе.

расшифровка росписи

« _____ » _____ 20 ____ г.